

# 2021年度 リフレッシュサポート 申請用紙

利用対象期間：2021年9月1日（水）～2022年8月31日（水）

申込者区分	<input type="checkbox"/> 組合員	<input type="checkbox"/> 友の会会員	支部管理No.	
支部名	支部		申込者氏名	

利用年月日	年	月	日
-------	---	---	---

申請内容	チケット・領収書 返却希望	有・無
------	------------------	-----

(記入例：いちご狩り、映画館、テーマパーク、コンサート、旅行、スポーツ観戦等)

※返却を希望される方は、のり付け不要です。

感想(必須)
<hr/> <hr/>

チケットまたは領収書の添付欄（コピー不可）  
貼りきれない場合は裏面に添付して下さい

## 《実施要領》

- 対象期間** 2021年 9月 1日(水) ～ 2022年 8月31日(水)
- 補助対象** 購入金額 大人 1,000円以上の施設等(リフレッシュサポートと同じ)  
いちご狩り、みかん狩り、映画館、テーマパーク、コンサート、旅行、スポーツ観戦等
- 対象者** 組合員 および 共済友の会会員 ご本人
- 補助金額** 1,000円
- 注意事項**
- ・期間中、1人1回の利用分のみとします。
  - ・本人以外(親等)が支払った場合は対象外です。
  - ・割引券等を利用し、利用金額が1,000円より安くなる場合は対象外です。
  - ・移動代(新幹線の領収書等)・無料券・招待券・食事は対象外です。
  - ・チケットまたは領収書については、**原則「申請者ご本人の名義」**のものを添付してください。
  - ・チケットまたは領収書の返却を希望される方は、のり付け不要です。
- 申請方法**
- ① 申請書は、支部担当者または、労組ホームページからダウンロードして下さい。
  - ② 申請書に感想など、必要事項を記入し、**チケットまたは領収書の原本**を添付の上、支部担当者へ提出して下さい。
  - ③ 支部担当者は、取りまとめ時期に合わせて中央本部へ申請用紙(原本)と集計報告用データを送付して下さい。
  - ④ 中央本部にて申請内容を確認後、取りまとめ時期の翌月を目途に各支部経由にて、申請者ご本人へ支払われます。
- 取りまとめ時期** 3月末、6月末、8月末
- 最終申請期限** 2022年 9月 9日(金) 中央本部到着分