

2025年度 リフレッシュサポート 申請用紙

利用対象期間:2025年9月1日(月)～2026年8月31日(月)

申込者区分	☐ 組合員 ☐ 共済友の会	支部管理No. ※支部役員が記載	期	番号
支部名	支部	施設利用日 年 月 日	年	月 日

利用者名 本人は姓名 家族は名のみ	名前				
	続柄	本人(必須)	☐ 20歳未満	☐ 20歳未満	☐ 20歳未満
	名前				
	続柄	☐ 20歳未満	☐ 20歳未満	☐ 20歳未満	☐ 20歳未満

申請内容	(記入例: テーマパーク、コンサート、旅行、スポーツ観戦等)	チケット・領収書 返却希望	有・無
------	--------------------------------	------------------	-----

施設利用した感想(必須) ※ 具体的にご記入ください

--

チケット・領収証 等 添付欄 (コピーはNG)

貼りきれない場合は裏面に貼付
返却希望の方はのり付けせずクリップで挟んでください

《 実施要領 》

- 対象期間** 2025年09月01日(月) ～ 2026年08月31日(月)
- 補助対象** テーマパーク、コンサート、旅行、スポーツ観戦 等
※ 年間パスポートやスポーツ施設の月額利用料も対象→購入・契約した日を利用日として申請
【大人】1名につき3,000円以上の利用が条件
【子ども】利用金額は問わないが、無料の場合は補助金の対象外
- 対象者** 組合員・友の会会員ご本人 および そのご家族(配偶者と子ども(20歳未満の未就職者))
- 補助金額** ご本人: 2,000円
ご家族: 1,000円 (1名につき)
- 注意事項**
- ・ 申請は期間中 1人につき1回のみ(ご本人の利用が必須です)
 - ・ 領収書は、原則「申込者本人の名前」で発行してください。
 - ・ クーポン・割引利用などにより、大人1名の利用額が3,000円未満の場合は対象外です。
 - ・ 交通費(新幹線等)、無料券・招待券、食事代は対象外です。
 - ・ 人数や内訳がわかる明細(チケット・予約確認書等)を添付してください。
- 申請方法**
1. 利用者
申請書に必要事項を記入し、領収書やチケット等を添付のうえ、所属支部の担当者へ提出
 2. 支部担当者
各支部でとりまとめ、中央本部の締切時期(3月末・6月末・8月末)にあわせて、申請書と一覧表を中央本部へ報告
 3. 中央本部
内容確認のうえ取りまとめを行い、締切翌月を目途に各支部を経由して補助金を給付

チケット等 現物確認 ※返却希望“有”の場合のみ ※ コ ピ ー 添 付 必 須	確認者 (支部役員)	返却日	月	日
--	---------------	-----	---	---